

# 令和2年度 一般社団法人岐阜県臨床検査技師会

## 事業計画

一般社団法人岐阜県臨床検査技師会定款の第3条には当会の目的が記されています。それは、「衛生思想の普及及び啓発並びに臨床検査を通じての地域保健事業への協力を行うとともに、臨床検査に関する技術及び知識の向上を図り、もって公衆衛生の向上と県民の健康の保持・増進に寄与する」です。

また、目的を達するために、以下の事業を行うよう定められています。

- (1) 衛生思想の普及及び啓発に関すること。
- (2) 臨床検査を通じての地域保健事業への協力に関すること。
- (3) 学会の開催に関すること。
- (4) 臨床検査に関する講習会、研修会及び研究会に関すること。
- (5) 会誌の編集・発行に関すること。
- (6) 検査及び検査技師の実態調査に関すること。
- (7) 精度管理事業に関すること。
- (8) 内外関係団体との交流に関すること。
- (9) 県民の健康増進に関すること。
- (10) その他この法人の目的を達成する為に必要な事業の実施に関すること。

令和2年度も目的達成を目指し、また臨床検査技師の地位確立・向上を視野に、事業を計画します。いずれも、会員・賛助会員の皆様のご尽力なくしては、成し遂げられません。引き続きご理解とご支援の程、よろしくお願いいたします。

### 【新しく行う事業】

平成30年度に開催した「初級・職能開発講習会」を再開します。

### 【継続して行う事業】

令和元年度に開催した事業のうち、「日臨技中部圏支部医学検査学会（第58回）」及びベッドサイド実践講習会以外の事業は、令和2年度にも開催する予定です。ただし、事業によってはその内容に変更が生じる場合があります。

### 【廃止もしくは休止となる事業】

日臨技中部圏支部医学検査学会（第58回）は、岐臨技が令和元年度担当として行った事業であるため、令和2年度は実施いたしません。

ベッドサイド実践講習会は日臨技の意向により中止となります。

事業の詳細は各部の報告を参照してください。

(一社) 岐阜県臨床検査技師会 会長 浅野 敦

# 令和2年度 精度管理事業部事業計画

## ■ 年間計画

1. 1月 JAMTQC 使用申請
2. 4月中 JAMTQC マスター登録
3. 精度管理調査案内文配布 5月18日
4. 受付期間 6月1日から15日
5. 設問締切り 8月15日
6. 第1回会議（設問確認作業） 8月16日
7. 試料発送（岐阜市民病院） 8月23日
8. 施設認証案内 9月～10月
9. 回答締切り 9月7日
10. 集計作業締切り（一次評価終了） 9月23日
11. 一次報告書発送（C・D評価施設のみ） 9月30日
12. 二次サーベイを受けるかの意思表示確認 10月7日
13. 二次サーベイ試料発送 10月12日
14. 是正報告書提出 10月中
15. 再入力期間 10月15-17日
16. 第2回会議（最終評価） 10月23日
17. 総括集原稿締切り 11月24日
18. 総括集校正作業 12月中
19. 総括集納品 12月19日
20. 総括集、参加証の発送 12月下旬
21. 報告会スライド締切り 令和3年1月16日
22. 報告会資料公開 令和3年1月17日
23. 第3回会議（次年度計画） 令和3年1月24日
24. 精度管理報告会 令和3年1月24日

## ■ 検討事項 等

- ・ 臨床化学 2次サーベイ実施、是正報告書の確認と指導  
HbA1c 高値試料の確保、ドライケミストリーの評価方法
- ・ 生理 呼吸機能検査の出題、設問の難易度について検討  
2次サーベイ（フォト）実施、是正報告書の確認と指導
- ・ 免疫 2次サーベイ実施、是正報告書の確認と指導
- ・ 血液 自家製試料の調整方法、2次サーベイ（フォト）実施
- ・ 一般 教育的問題の作成 2次サーベイ（フォト）実施
- ・ 微生物 試料容器数の調整
- ・ 輸血 血液センター 試料購入依頼、試料調整作業
- ・ 試料発送作業の人数配置、実施時間の見直し
- ・ 参加申し込み忘れの防止対策、基本料金入力漏れ対策

精度管理事業部長 佐藤恵彦





### 5. 岐臨技 新人サポート研修会

新人サポート研修会	月日	場所	研修内容	施設名・会社名	講師	点数	参加者
年1回 開催	5月24日	東海学院大学					

### 6. 日臨技委託事業

日臨技中部圏支部研修会	月日	場所	研修内容	施設名・会社名	講師	点数	参加者

### 7. 後援・その他

名称	月日	場所	内容	担当病院	点数	参加者

### 8. 令和元年度日臨技 功労賞・学術奨励賞

病院名	部門	氏名	演題名	表彰名		

### 9. 令和元年度「医学検査」投稿論文

病院名	部門	氏名	演題名	号数		

### 10. 令和元年度「医学検査」投稿 岐臨技推薦論文

病院名	部門	氏名	演題名			

### 11. 岐阜県臨床検査技師会会誌

病院名	部門	氏名	演題名			

学術部長 渡邊 宜典

## 令和 2 年度 庶務部事業計画

### 庶務部及び事務員の業務

1. 研修会・連絡事項等の発送 毎月 20 日
2. 理事会・常務理事会の開催案内送付（メールにて）
3. 事務所使用管理
4. 日臨技・各種団体・会員よりの問い合わせ等の対応
5. 各種の書類管理
6. 議事録作成
7. 会費管理に関する事項の対応
8. 定時総会出席者の日臨技生涯教育研修制度への登録
9. 定時総会の取り仕切り
10. 総会関連の議決権行使書の作成
11. マンション管理組合総会・マンション管理組合理事会への出席

庶務部長 後藤幸雄

## 令和 2 年度 渉外部事業計画

- 1) 令和 2 年度定時総会において、令和元年度決算が承認されたのち、速やかに公益目的支出計画実施報告書を電子申請にて行い、県医療整備課と連絡をとりながら、修正・報告する

平成 30 年度、公益目的支出は予定通り

終了予定年度：令和 6 年 3 月 31 日

当該事業年度末日の公益目的財産残高：7,315,413 円

(令和元年 11 月通知)

一般社団法人移行時における

公益目的財産額 13,367,094 円

公益目的支出計画実施期間 13 年間

(平成 26 年度 公益目的支出額増加により、当初の予定より 3 年短縮されている)

- 2) 岐阜県生活習慣病検診等管理指導審議会大腸がん部門  
岐阜県医療勤務環境改善支援センター運営協議会 への参加
- 3) 技師間の交流と親睦を図るため、岐臨技交流会の開催準備を行う
- 4) 庶務部と協力し、理事変更の手続きを行う

渉外部長 柴 千春

## 令和2年度 組織調査部事業計画

### 1 啓発及び保健衛生事業

#### (1) 日臨技の公益事業「検査と健康展」開催

11月 検査と健康展開催月間

日時・内容 未定

本年度より各地区へ移行

#### (2) 市民健康まつり

##### ①令和2年度 高山市民健康まつり

日時：令和2年10月4日 内容：未定

場所：高山市保健センター

##### ②令和2年度 大垣市 市民の健康広場

日時・内容 未定

場所：大垣城ホール（仮）

##### ③令和2年度 ぎふ市民健康まつり

日時：令和2年11月8日 内容：未定

場所：岐阜市文化センター

#### (3) HIV・STI 予防に関する事業

##### ① 大学祭での予防啓発活動（関連グッズ及び説明）

日時：11月

場所：岐阜共立大学

##### ② MSMを対象とした無料HIV検査会への参加（県保健医療課からの依頼）

日時：11月

場所：ハートフルスクエア G

### 2 各表彰該当者の選出

#### (1) 岐阜県臨床検査技師会表彰規定に則った功労者表彰及び永年勤続者の選出

#### (2) その他表彰対象者の選出（岐阜県、各種団体等による表彰）

### 3 人材育成部会

#### (1) 「都道府県技師会リーダー育成研修会」の開催

日時・内容・場所未定

#### (2) 「初級・職能開発講習会」の開催

日時：令和2年10月11日（日） 内容・場所：未定

組織調査部長 澤野 晴夫



# 令和2年度 広報宣伝部事業計画

## 1. 会報の発行（5回以上）

内容：

66号（7月）会長挨拶、理事紹介など。定時総会、春季拡大研修会、新人サポートセミナー報告など

67号（10月）各地区イベント報告など

68号（12月）秋季拡大研修会、検査と健康展、各地区イベント報告

69号（1月）会長年始挨拶など

70号（3月）県学会、精度管理報告会報告など

※ 施設紹介、各部門からの研修会報告、御寄稿などは随時掲載予定

※ 「新人技師さん特集」など新人技師紹介コーナーも企画

★ 会報作成スケジュール等は以下の通りで行う

投稿願（発行月の前月1日より依頼）、原稿締切（発行月の前月末日）

内容確認、校正（発行月の理事会日）、発送（発行月20日）

## 2. ホームページの維持管理

（株）ディックナレッジテクノソリューション（担当：島田様）を通じて各種情報を掲載

## 3. ホームページ バナー広告協力メーカーの契約管理、新規獲得

10月～次年度10月まで、36,000円/社の年間計画

5社（積水メディカル（株）、栄研化学（株）、シーメンスヘルスケア、

アークレイマーケティング（株）、ラジオメーター（株）令和1.12現在

広報宣伝部長 高崎昭彦

## 令和元年度中間決算について

### 1. 収支計算書について

予算額と中間決算額の比較です。ただし、中間決算額は4月1日から9月30日の6か月の実績ですが、予算額は1年度分です。したがって、中間決算額が予算額の半分程度であれば予算通りともいえますが、多くの科目は収益・費用が上期もしくは下期に偏っています。

また、(1) 経常収益の①入会金・会費収入の「正会員会費収入」の中間決算額は、実際に入金のあった額の半分以上を計上し、残りの半分は前受金として下期の収益としています。

予算との差額が大きい科目は「支払助成金」の「地区活動費」です。中部圏支部医学検査学会事務局に事前活動費が不足していたため、予算額450,000円のところ1,000,000円を支出しました。学会終了後精算される予定です。

### 2. 正味財産増減計算書について

当年度と前年度の中間決算額の比較です。

前年度と差額の大きい科目（前年度±100,000円以上）

#### (1) 経常収益

①入会金・会費収入の「正会員会費収入」の増加は正会員の増加（13名）によるものです。

②事業収益の「精度管理参加費」の減少分は下期に入金の予定です。

#### (2) 経常費用

「旅費交通費」の減少は、岐阜県医学検査学会・春季拡大研修会の打合せ会議、病理細胞部門・臨床生理部門の研修会、精度管理部の会議・作業、人材育成部会の研修会（リーダー育成講習会など）・会議などで減少したこと、選挙管理の会議・作業が行われなかったことによるものです。

「食卓費」の減少は、西濃地区・飛騨地区の健康イベント、新人サポート研修会、精度管理の会議・作業、人材育成部会の研修会（リーダー育成講習会など）・会議で減少したことによるものです。

「地区活動費」の発生は中部圏支部医学検査学会事務局に事前活動費を支出したことによるものです。

### 3. 貸借対照表・財産目録について

I 資産の部で、昨年度「未収金」とした精度管理参加費の未納分は、精度管理調査が上期に限った事業ではないため、今年度から上期の未収金とはしないことにしました。

II 負債の部の「前受金」は、正会員会費の半分以上を下期分としたものと、下期開催の検査と健康展の助成金が入金があったものです。

II 負債の部の「預り金」は上期の給与所得税のうち上期中に納税していないものです。

問い合わせ先

会計部長 川合 直樹 会長 浅野 敦

岐臨技事務所 Email [giringi-office@giringi.jp](mailto:giringi-office@giringi.jp)

**令和元年度 一般社団法人岐阜県臨床検査技師会  
収支計算書(予算比較表) (令和元年度中間)**

平成31年4月1日から令和元年9月30日まで

(単位:円)

科 目	予算額	中間決算額	増 減
<b>I 経常収益増減の部</b>			
(1) 経常収益			
① 入会金・会費収入	9,420,000	5,315,000	4,105,000
入会金収入	20,000	25,000	△ 5,000
入会金収入	20,000	25,000	
会費収入	9,400,000	5,290,000	4,110,000
正会員会費収入	8,500,000	4,420,000	
賛助会員会費収入	900,000	870,000	
② 事業収入	3,002,500	1,854,100	1,148,400
精度管理収入	1,220,000	896,000	324,000
精度管理参加費収入	1,220,000	896,000	
研修会収入	832,500	512,100	320,400
研修会等参加費収入	832,500	512,100	
広告収入	950,000	446,000	504,000
広告料収入	950,000	446,000	
③ 交付金等収入	1,756,000	498,000	1,258,000
日臨技等交付金収入	1,756,000	498,000	1,258,000
公益事業助成金収入	30,000	50,000	
学会研修会助成金収入	1,203,000	381,000	
その他助成金	523,000	67,000	
④ 寄付金収入	5,000	0	5,000
寄付金収入	5,000	0	5,000
寄付金	5,000	0	
⑤ 雑収入	200	80	120
雑収入	200	80	120
預金利息	200	80	
<b>経常収益合計</b>	<b>14,183,700</b>	<b>7,667,180</b>	<b>6,516,520</b>
(2) 経常費用			
① 事業費	13,163,070	6,835,667	6,327,403
給与手当	2,232,500	1,178,231	1,054,269
事務員給与	2,232,500	1,178,231	
法定福利費	336,520	253,688	82,832
社会保険料	319,600	228,852	
労働保険料	16,920	24,836	
福利厚生費	40,000	28,136	11,864
慶弔費	10,000	10,000	
褒賞費	30,000	18,136	
旅費交通費	2,603,600	943,288	1,660,312
日当	741,000	245,000	
旅費交通費	972,100	362,350	
食卓費	890,500	335,938	
通信運搬費	1,085,000	599,446	485,554
配送料	523,000	319,261	
電話料金	112,000	63,105	
ホームページ維持費	450,000	217,080	
消耗什器備品費	278,000	22,944	255,056
消耗什器備品費	278,000	22,944	
消耗品費	1,453,500	1,020,723	432,777
消耗品費	355,100	125,932	
試料・試薬代	1,098,400	894,791	

(単位:円)

科 目	予算額	中間決算額	増 減
<b>修繕費</b>	<b>135,000</b>	<b>30,780</b>	<b>104,220</b>
修繕費	135,000	30,780	
<b>印刷製本費</b>	<b>1,633,400</b>	<b>686,334</b>	<b>947,066</b>
製本費	1,158,600	494,144	
印刷費	474,800	192,190	
<b>光熱水料費</b>	<b>150,350</b>	<b>64,726</b>	<b>85,624</b>
ガス料金	82,450	13,223	
電気料金	67,900	51,503	
<b>賃借料</b>	<b>210,400</b>	<b>72,488</b>	<b>137,912</b>
機器リース料金	210,400	72,488	
<b>諸謝金</b>	<b>1,197,800</b>	<b>423,738</b>	<b>774,062</b>
講師等謝礼金	940,000	287,288	
講師等旅費交通費	222,800	118,275	
その他謝礼	35,000	18,175	
<b>租税公課</b>	<b>133,000</b>	<b>129,200</b>	<b>3,800</b>
固定資産都市計画税	58,000	57,200	
法人市民県民税	72,000	72,000	
その他租税	3,000	0	
<b>支払負担金</b>	<b>1,049,300</b>	<b>346,323</b>	<b>702,977</b>
会場費	394,700	196,622	
セミナー等参加費	30,000	0	
管理組合費	256,000	127,561	
友誼団体費	23,000	3,000	
支払報酬	325,000	0	
廃棄料	10,000	400	
振込手数料	10,600	16,200	
保険料	0	2,540	
<b>支払助成金</b>	<b>450,000</b>	<b>1,000,000</b>	<b>△ 550,000</b>
地区活動費	450,000	1,000,000	
<b>雑費</b>	<b>55,000</b>	<b>35,622</b>	<b>19,378</b>
雑費	55,000	35,622	
<b>予備費</b>	<b>119,700</b>	<b>0</b>	<b>119,700</b>
予備費	119,700	0	
<b>② 管理費</b>	<b>1,020,630</b>	<b>460,093</b>	<b>560,537</b>
<b>給与手当</b>	<b>142,500</b>	<b>71,250</b>	<b>71,250</b>
事務員給与	142,500	71,250	
<b>法定福利費</b>	<b>21,480</b>	<b>16,193</b>	<b>5,287</b>
社会保険料	20,400	14,608	
労働保険料	1,080	1,585	
<b>旅費交通費</b>	<b>621,000</b>	<b>247,880</b>	<b>373,120</b>
日当	185,000	74,000	
旅費交通費	350,000	126,340	
食卓費	86,000	47,540	
<b>通信運搬費</b>	<b>30,000</b>	<b>20,860</b>	<b>9,140</b>
通信費	30,000	20,860	
<b>減価償却費</b>	<b>100,000</b>	<b>101,182</b>	<b>△ 1,182</b>
減価償却費	100,000	101,182	
<b>光熱水料費</b>	<b>4,650</b>	<b>1,988</b>	<b>2,662</b>
ガス料金	2,550	395	
電気料金	2,100	1,593	
<b>支払負担金</b>	<b>46,000</b>	<b>0</b>	<b>46,000</b>
登記料	45,000	0	
振込手数料	1,000	0	
<b>雑費</b>	<b>5,000</b>	<b>740</b>	<b>4,260</b>
雑費	5,000	740	
<b>予備費</b>	<b>50,000</b>	<b>0</b>	<b>50,000</b>
予備費	50,000	0	
<b>経常費用合計</b>	<b>14,183,700</b>	<b>7,295,760</b>	<b>6,887,940</b>
<b>当期収支差額</b>	<b>0</b>	<b>371,420</b>	<b>△ 371,420</b>
<b>合計</b>	<b>14,183,700</b>	<b>7,667,180</b>	<b>6,516,520</b>

**令和元年度 一般社団法人岐阜県臨床検査技師会  
正味財産増減計算書（令和元年度中間）**

平成31年4月1日から令和元年9月30日まで

(単位:円)

科 目	当年度中間	前年度中間	増 減
<b>I 一般正味財産増減の部</b>			
<b>1 経常増減の部</b>			
(1) 経常収益			
① 入会金・会費収入	5,315,000	5,271,500	43,500
入会金収入	25,000	21,500	3,500
入会金収入	25,000	21,500	
会費収入	5,290,000	5,250,000	40,000
正会員会費収入	4,420,000	4,290,000	
賛助会員会費収入	870,000	960,000	
② 事業収入	1,854,100	2,162,700	△ 308,600
精度管理収入	896,000	1,273,000	△ 377,000
精度管理参加費収入	896,000	1,273,000	
研修会収入	512,100	569,700	△ 57,600
研修会等参加費収入	512,100	569,700	
広告収入	446,000	320,000	126,000
広告料収入	446,000	320,000	
③ 交付金等収入	498,000	448,950	49,050
日臨技等交付金収入	498,000	448,950	49,050
公益事業助成金収入	50,000	0	
学会研修会助成金収入	381,000	423,500	
その他助成金	67,000	25,450	
④ 預り金収入	0	10,685	△ 10,685
講演料等租税	0	10,685	
⑤ 雑収入	80	81	△ 1
雑収入	80	81	△ 1
預金利息	80	81	
<b>経常収益計</b>	<b>7,667,180</b>	<b>7,893,916</b>	<b>△ 226,736</b>
(2) 経常費用			
① 事業費	6,835,667	6,090,655	745,012
給与手当	1,178,231	1,150,985	27,246
事務員給与	1,178,231	1,150,985	
法定福利費	253,688	173,425	80,263
社会保険料	228,852	151,139	
労働保険料	24,836	22,286	
福利厚生費	28,136	32,266	△ 4,130
慶弔費	10,000	13,000	
褒賞費	18,136	19,266	
旅費交通費	943,288	1,334,138	△ 390,850
日当	245,000	328,000	
旅費交通費	362,350	474,130	
食卓費	335,938	532,008	
通信運搬費	599,446	578,968	20,478
配送料	319,261	313,300	
電話料金	63,105	48,588	
ホームページ維持費	217,080	217,080	
消耗什器備品費	22,944	82,500	△ 59,556
消耗什器備品費	22,944	82,500	
消耗品費	1,020,723	943,536	77,187
消耗品費	125,932	85,692	
試料代	894,791	857,844	
修繕費	30,780	39,180	△ 8,400
修繕費	30,780	39,180	

(単位:円)

科 目	当年度中間	前年度中間	増 減
<b>印刷製本費</b>	<b>686,334</b>	<b>717,504</b>	<b>△ 31,170</b>
製本費	494,144	585,954	
印刷費	192,190	131,550	
<b>光熱水料費</b>	<b>64,726</b>	<b>82,863</b>	<b>△ 18,137</b>
ガス料金	13,223	35,381	
電気料金	51,503	47,482	
<b>賃借料</b>	<b>72,488</b>	<b>101,628</b>	<b>△ 29,140</b>
機器リース料	72,488	101,628	
<b>諸謝金</b>	<b>423,738</b>	<b>444,289</b>	<b>△ 20,551</b>
講師等謝礼金	287,288	322,973	
講師等旅費交通費	118,275	91,196	
その他謝礼	18,175	30,120	
<b>租税公課</b>	<b>129,200</b>	<b>129,200</b>	<b>0</b>
固定資産都市計画税	57,200	57,200	
法人市民県民税	72,000	72,000	
<b>支払負担金</b>	<b>346,323</b>	<b>280,173</b>	<b>66,150</b>
会場費	196,622	106,872	
管理組合費	127,561	127,362	
友誼団体費	3,000	33,000	
廃棄料	400	0	
振込手数料	16,200	8,748	
保険料	2,540	4,191	
<b>支払助成金</b>	<b>1,000,000</b>	<b>0</b>	<b>1,000,000</b>
地区活動費	1,000,000	0	
<b>雑費</b>	<b>35,622</b>	<b>0</b>	
雑費	35,622	0	
<b>② 管理費</b>	<b>460,093</b>	<b>602,894</b>	<b>△ 142,801</b>
<b>給与手当</b>	<b>71,250</b>	<b>71,250</b>	<b>0</b>
事務員給与	71,250	71,250	
<b>法定福利費</b>	<b>16,193</b>	<b>9,973</b>	<b>6,220</b>
社会保険料	14,608	9,827	
労働保険料	1,585	146	
<b>旅費交通費</b>	<b>247,880</b>	<b>364,790</b>	<b>△ 116,910</b>
日当	74,000	99,000	
旅費交通費	126,340	208,810	
食卓費	47,540	56,980	
<b>通信運搬費</b>	<b>20,860</b>	<b>37,720</b>	<b>△ 16,860</b>
通信費	20,860	37,720	
<b>減価償却費</b>	<b>101,182</b>	<b>64,706</b>	<b>36,476</b>
減価償却費	101,182	64,706	
<b>光熱水料費</b>	<b>1,988</b>	<b>5,289</b>	<b>△ 3,301</b>
ガス料金	395	2,258	
電気料金	1,593	3,031	
<b>支払負担金</b>	<b>0</b>	<b>48,626</b>	<b>△ 48,626</b>
登記料	0	48,410	
振込手数料	0	216	
<b>雑費</b>	<b>740</b>	<b>540</b>	<b>200</b>
雑費	740	540	
<b>経常費用計</b>	<b>7,295,760</b>	<b>6,693,549</b>	<b>602,211</b>
<b>当期経常増減額</b>	<b>371,420</b>	<b>1,200,367</b>	<b>△ 828,947</b>
<b>一般正味財産期首残高</b>	<b>17,938,880</b>	<b>17,681,084</b>	<b>257,796</b>
<b>一般正味財産期末残高</b>	<b>18,310,300</b>	<b>18,881,451</b>	<b>△ 571,151</b>
<b>Ⅱ 正味財産期末残高</b>	<b>18,310,300</b>	<b>18,881,451</b>	<b>△ 571,151</b>

## 財務諸表に対する注記

## 1 固定資産の減価償却の方法

建物、什器備品は、定額法によっております。

## 2消費税等の会計処理

消費税の会計処理は、税込方式によっております。

令和元年度 一般社団法人岐阜県臨床検査技師会

貸借対照表(令和元年度中間)

令和元年9月30日現在

(単位:円)

科 目	当年度中間	前年度中間	増 減
<b>I 資産の部</b>			
1. 流動資産			
現金	30,900	132,668	△ 101,768
預金	19,166,239	19,184,045	△ 17,806
未収金	0	514,000	△ 514,000
精度管理参加費	0	514,000	△ 514,000
<b>流動資産合計</b>	<b>19,197,139</b>	<b>19,830,713</b>	<b>△ 633,574</b>
2. 固定資産			
(1) 基本財産			
土地	490,800	490,800	0
建物	3,286,562	3,406,073	△ 119,511
(2) その他固定資産			
什器備品	270,589	113,865	156,724
<b>固定資産合計</b>	<b>4,047,951</b>	<b>4,010,738</b>	<b>37,213</b>
<b>資産合計</b>	<b>23,245,090</b>	<b>23,841,451</b>	<b>△ 596,361</b>
<b>II 負債の部</b>			
1. 流動負債			
前受金	4,920,000	4,960,000	△ 40,000
正会員会費	4,420,000	4,290,000	130,000
その他助成金	500,000	500,000	0
広告料	0	170,000	
預り金	14,790	0	14,790
給与所得税	14,790	0	14,790
<b>流動負債合計</b>	<b>4,934,790</b>	<b>4,960,000</b>	<b>△ 25,210</b>
<b>負債合計</b>	<b>4,934,790</b>	<b>4,960,000</b>	<b>△ 25,210</b>
<b>III 正味財産の部</b>			
1. 一般正味財産	<b>18,310,300</b>	<b>18,881,451</b>	<b>△ 571,151</b>
(うち基本財産への充当額)	(3777362)	(3896873)	(△119511)
<b>正味財産合計</b>	<b>18,310,300</b>	<b>18,881,451</b>	<b>△ 571,151</b>
<b>負債及び正味財産合計</b>	<b>23,245,090</b>	<b>23,841,451</b>	<b>△ 596,361</b>

令和元年度 一般社団法人岐阜県臨床検査技師会

財産目録

令和元年9月30日現在

(単位:円)

科 目	金 額	
I 資産の部		
1. 流動資産		
現金預金		
現金	30,900	
普通預金 十六銀行県庁支店	19,166,239	
流動資産合計		19,197,139
2. 固定資産		
(1) 基本財産		
土地 敷地権	490,800	
建物 コスタ岐阜県庁前603号室	3,286,562	
基本財産合計	3,777,362	
(2) その他固定資産		
什器備品 デスクトップパソコン	186,375	
学術用ノートパソコン	84,200	
ノートパソコン 2台	2	
プロジェクター 2台	2	
キャノンレーザープリンター	1	
ハンディースキャナー	1	
ビデオカメラ・デジタルカメラ	1	
フリーザー	1	
エアコン	1	
ジャンパー・幟・横断幕	1	
長机・折りたたみイス(テーブル10,イス30)	1	
書庫(スチールキャビネット2)	1	
ガスファンヒーター 1台	1	
事務机・事務イス	1	
その他固定資産合計	270,589	
固定資産合計		4,047,951
資産合計		23,245,090
II 負債の部		
1. 流動負債		
前受金		
正会員会費	4,420,000	
その他助成金	500,000	
預り金		
給与所得税	14,790	
流動負債合計		4,934,790
負債合計		4,934,790
正味財産		18,310,300



500-8384  
ギフケン ギフシ ヤブタミナミ  
3-5-10 コスタギフケンチヨウマエビル  
603

令和 01年 10月 01日

一般社団法人岐阜県臨床検査技師会 様



事務センター  
〒500-8516 岐阜市中竹屋町34

\*19700088 01129 191001 RYBI150D1Z-G1-0 B  
0163 0002712 00197 003078 001/001 003078 003083

### 残高証明書 ACCOUNT BALANCE CERTIFICATE

(全口座 (口座別) )

令和 01年 09月 30日現在の下記勘定残高について相違ないことを証明いたします。

THIS IS TO CERTIFY THAT THE BALANCE OF YOUR ACCOUNT(S) WITH THE JUROKU BANK, LTD. SHOW(S) THE AMOUNT(S) INDICATED BELOW.

株式会社 十六銀行



THE JUROKU BANK, LTD.

お取引店 県庁 支店  
電話 058(272)0261

勘定 ACCOUNT	口座番号 ACCOUNT NO.	残高 BALANCE						(内決済未確認証券類) (BILLS OR CHECKS FOR COLLECTION)	備考 REMARKS
普通預金	1323977					¥19166239		¥0	
以下余白									

- この証明書の金額は訂正いたしません。
- 金額は、証明日現在の元帳最終残高を表わし決済未確認の証券類を含んでいることがあります。この場合はその金額を「(内決済未確認証券類)」に表示します。
- 「当座貸越(総合口座)」には、カードローンのご利用額も含まれます。
- 「定期預金」には、「為替特約付円預金」の残高が含まれている場合があります。ご不明な点はお取引店へご相談ください。
- 口座番号欄は、口座指定のご依頼の場合のみ表示します。

## 令和 2 年度収支予算について

### 1. 令和 2 年度一般社団法人岐阜県臨床検査技師会収支予算表の見方

一番左は科目で、上から(1)が経常収益、(2)が経常費用、それぞれの一番下が合計額です。全体(枠内)の下から二番目が(1)から(2)を引いた経常増減額で△はマイナスです。

経常費用は「事業費」と「管理費」に分かれています。「管理費」は理事会・総会の費用など当会の運営上の費用で、他は「事業費」となります。

科目から右の「実施事業等会計」は公益目的事業に相当します。それ以外は「その他会計」です。事業名の下に数字がそれぞれの予算額です。

「法人会計」は管理費をまとめたものです。「法人会計」の右「合計」は令和 2 年度予算の合計額です。

枠外の右と下には平成 31 年度(令和元年度)予算額と令和 2 年度予算額との差額を表示しています。

### 2. 前年度と差額の大きい科目(枠外の右の「差額」±100,000 円以上の説明)

#### (1) 経常収益

「正会員会費」は、前年度実績より増額しました。

「学会研修会助成金」の減少は、学術 4 部門とベットのサイド実践講習会中止による減額分です。

#### (2) 経常費用

「消耗什器備品費」は、前年度事業である岐臨技事務所パソコン更新作業の終了に伴い、計上していた予算がなくなり、減額となりました。

「修繕費」は、岐臨技事務所トイレ修繕費用を計上し、増額となりました。

「講師等謝礼」の減少は、学術 5 部門とベットのサイド実践講習会中止による減額分です。

「支払報酬」は前年度、会計士報酬の見直し(入札による改定)を行い、増額となりました。

「地区活動費」は、前年度事業である中部圏支部学会終了に伴い、助成金として計上していた予算がなくなり、減額となりました。

#### (3) 管理費

前年度と差額の大きい科目はありません。

### 3. 前年度との差額の大きい事業(収支予算の下の「差額」±100,000 円以上の説明)

「臨床生理部門事業」は、(2) 経常費用 科目「日当」、「旅費交通費」、「講師等謝礼金」を減額したため、「経常費用計」は減額となりました。

「中部圏支部学会事業」は、前年度に事業を終了しました。助成金である(2) 経常費用 科目「地区活動費」の予算がなくなり、「経常費用計」は減額となりました。

「初級・職能開発講習会」は、平成 30 年度に開催した事業です。令和 2 年度に新しく行う事業として再開となったため、予算計上し「経常収益計」は増額となりました。

「ベットのサイド実践講習会事業」は日臨技の意向により、令和 2 年度は開催中止となったため、予算計上を見送り、「経常収益計」、「経常費用計」とともに減額となりました。

「その他会計」の「共通事業」の説明。(1) 経常収益 科目「正会員会費」、「賛助会員会費」、「受取補助金等」を前年度・前々年度の実績から増額し、「経常収益計」は増額となりました。

(2) 経常費用 科目「日当」、「旅費交通費」、「食卓費」、「配送費」、「消耗品費」、「印刷費」、「租税公課」、「支払負担金」を前年度・前々年度の実績から増額し、「経常費用計」は増額となりました。

4. 令和2年度一般社団法人岐阜県臨床検査技師会収支予算摘要（別表）  
収支予算表と同じ場所に、算出根拠を記載しました。

問い合わせ先  
会計部長 川合 直樹 会長 浅野 敦  
岐臨技事務所 Email [giringi-office@giringi.jp](mailto:giringi-office@giringi.jp)

令和2年度一般社団法人岐阜県建設業協会予算書

Main budget table with columns for various departments (e.g., 事務費, 広報費, 福利厚生費) and financial metrics (e.g., 収入, 支出, 繰越金). Includes sub-totals and a final summary row.

Summary table on the right side of the main table, providing consolidated financial data and year-over-year comparisons.

Additional notes and explanatory text at the bottom of the page, including details on budget changes and accounting methods.

